



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU  
KECAMATAN BANJARBARU SELATAN  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FIRMAN MULTAZAM AZMI, A.Md

Jabatan : Pengolah Bahan Perencanaan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AI YENI NURUL AINI, S.Sos

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,

Kepala Sub Bagian Perencanaan dan  
Keuangan

AI YENI NURUL AINI, S.Sos  
NIP. 19760303 200604 2 029

Pihak Pertama

Pengolah Bahan Perencanaan

FIRMAN MULTAZAM AZMI, A.Md  
NIP.19870721 201001 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
PENGOLAH BAHAN PERENCANAAN  
KOTA BANJARBARU**

NO	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
( 1 )	( 2 )	( 3 )	( 4 )
1.	Meningkatnya Administrasi Keuangan	Terlaksananya Administrasi keuangan tertib dan akuntabel	12 bulan

Pihak Kedua,  
Kepala Sub Bagian Perencanaan dan  
Keuangan



AI YENI NURUL AINI, S.Sos  
NIP. 19760303 200604 2 029

Banjarbaru, Januari 2024  
Pihak Pertama  
Pengolah Bahan Perencanaan



FIRMAN MULTAZAM AZMI, A.Md  
NIP.19870721 201001 1 002



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU  
KECAMATAN BANJARBARU SELATAN  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MITHA ANDONOWATI, A.Md

Jabatan : Pengolah Data Keuangan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AI YENI NURUL AINI, S.Sos

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,

Kepala Sub Bagian Perencanaan dan  
Keuangan

AI YENI NURUL AINI, S. Sos  
NIP. 19760303 200604 2 029

Pihak Pertama,

Pengolah Data Keuangan

MITHA ANDONOWATI, A.Md  
NIP. 19860323 201001 2 013

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**PENGOLAH DATA KEUANGAN**  
**KOTA BANJARBARU**

NO	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
( 1 )	( 2 )	( 3 )	( 4 )
1.	Pengelolaan Keuangan yang akuntabel	Persentase surat pertanggung jawaban yang terperipikasi	100 %

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,  
Kepala Sub Bagian Perencanaan dan  
Keuangan

Pihak Pertama,  
Pengolah Data Keuangan



AI YENI NURUL AINI, S.Sos  
NIP. 19760303 200604 2 029



MITHA ANDONOWATI, A.Md  
NIP. 19860323 201001 2 013



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU  
KECAMATAN BANJARBARU SELATAN  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RAYDA NOOR AMALYA, A.Md

Jabatan : Verifikator keuangan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AI YENI NURUL AINI, S.Sos

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,

Kepala Sub Bagian Perencanaan dan  
Keuangan

AI YENI NURUL AINI, S. Sos  
NIP. 19760303 200604 2 029

Pihak Pertama,

Verifikator keuangan

RAYDA NOOR AMALYA, A.Md  
NIP. 19920115 202203 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
VERIFIKATOR KEUANGAN  
KOTA BANJARBARU**

NO	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
( 1 )	( 2 )	( 3 )	( 4 )
1.	Pengelolaan Keuangan yang akuntabel	Persentase surat pertanggung jawaban yang terverifikasi	100 %

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,  
Kepala Sub Bagian Perencanaan dan  
Keuangan



AI YENI NURUL AINI, S.Sos  
NIP. 19760303 200604 2 029

Pihak Pertama,  
Verifikator keuangan



RAYDA NOOR AMALYA, A.Md  
NIP. 19920115 202203 2 004



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU  
KECAMATAN BANJARBARU SELATAN  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ALFI PRASETYANING PUTRI, A.Md

Jabatan : Bendahara

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AI YENI NURUL AINI, S.Sos

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,  
Kepala Sub Bagian Perencanaan  
Dan Keuangan

AI YENI NURUL AINI, S.Sos  
NIP. 19760303 200604 2 029

Pihak Pertama,  
Bendahara


ALFI PRASETYANING PUTRI, A.Md  
NIP. 19830126 200903 2 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**BENDAHARA**  
**KOTA BANJARBARU**

NO	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
( 1 )	( 2 )	( 3 )	( 4 )
1.	Tercapainya Realisasi Anggaran Belanja	Persentase Realisasi Anggaran Belanja	100 %

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,  
Kepala Sub Bagian Perencanaan  
dan Keuangan



AI YENI NURUL AINI, S.Sos  
NIP. 19760303 200604 2 029

Pihak Pertama,  
Bendahara



ALFI PRASETYANING PUTRI, A.Md  
NIP. 19830126 200903 2 010



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU  
KECAMATAN BANJARBARU SELATAN  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ALI FAJAR, A.Md

Jabatan : Pengolah Data Perencanaan Penganggaran

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AI YENI NURUL AINI, S.Sos

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Kepala Sub Bagian Perencanaan dan  
Keuangan

Pengolah Data Perencanaan Penganggaran

AI YENI NURUL AINI, S. Sos  
NIP. 19760303 200604 2 029

ALI FAJAR, A.Md  
NIP. 19980305 202203 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**PENGOLAH DATA PERENCANAAN PENGANGGARAN**  
**KOTA BANJARBARU**

NO	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
( 1 )	( 2 )	( 3 )	( 4 )
1.	Pengelolaan Keuangan yang akuntabel	Persentase surat pertanggung jawaban yang terperipikasi	100 %

Banjarbaru,     Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Kepala Sub Bagian Perencanaan dan  
Keuangan

Pengolah Data Perencanaan Penganggaran



AI YENI NURUL AINI, S.Sos

ALI FAJAR, A.Md

NIP. 19760303 200604 2 029

NIP. 19980305 202203 1 005



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU  
KECAMATAN BANJARBARU SELATAN  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YUDHA HENDRAWAN

Jabatan : Pengolah Data

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AI YENI NURUL AINI, S.Sos

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,  
Kepala Sub Bagian Perencanaan dan  
Keuangan

AI YENI NURUL AINI, S.Sos  
NIP. 19760303 200604 2 029

Pihak Pertama,  
Pengolah Data

YUDHA HENDRAWAN  
NRPTT. 865 058 102

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**PENGOLAH DATA**  
**KOTA BANJARBARU**

NO	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
( 1 )	( 2 )	( 3 )	( 4 )
1.	Meningkatnya Administrasi Keuangan	Persentase pengelolaan Data keuangan yang akuntabel	100 %

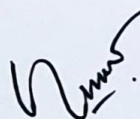
Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,  
Kepala Sub Bagian Perencanaan dan  
Keuangan



AI YENI NURUL AINI, S.Sos  
NIP. 19760303 200604 2 029

Pihak Pertama,  
Pengolah Data



YUDHA HENDRAWAN  
NRPTT. 865 058 102



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU  
KECAMATAN BANJARBARU SELATAN  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HERLINA WATI, S.Hut  
Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : NOOR JANNAH, S.Sos  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,  
Kepala Sub Bagian Umum Dan  
kepegawaian

NOOR JANNAH, S.Sos  
NIP. 19770717 200901 2 003

Pihak Pertama,  
Pengadministrasi Umum

HERLINA WATI, S.Hut  
NRPTT. 900 058 204

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**PENGADMINISTRASI UMUM**  
**KOTA BANJARBARU**

NO	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
( 1 )	( 2 )	( 3 )	( 4 )
1.	Pengelolaan surat masuk dan surat keluar	Laporan rekapitulasi Surat Masuk dan keluar	12 bulan
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kepegawaian	Indeks Kepuasan Internal	82
3.	Pengelolaan arsip dengan rapi	Arsip tersusun dengan rapi	12 bulan

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,  
Kepala Sub Bagian Umum Dan  
kepegawaian



NOOR JANNAH, S.Sos  
NIP. 19770717 200901 2 003

Pihak Pertama,  
Pengadministrasi Umum



HERLINA WATI, S.Hut  
NRPTT. 900 058 204



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU  
KECAMATAN BANJARBARU SELATAN  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : KIKI LITAPIN, A.Md  
Jabatan : Penyusunan Kebutuhan Barang Inventaris

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : NOOR JANNAH, S.Sos  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Dan kepegawaian

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,  
Kepala Sub Bagian Umum Dan  
kepegawaian

NOOR JANNAH, S.Sos  
NIP. 19770717 200901 2 003

Pihak Pertama,  
Penyusunan Kebutuhan Barang Inventaris

KIKI LITAPIN, A.Md  
NIP. 19850913 201001 2 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**PENYUSUNAN KEBUTUHAN BARANG INVENTARIS**  
**KOTA BANJARBARU**

NO	SASARAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
( 1 )	( 2 )	( 3 )	( 4 )
1.	Pengelolaan barang milik daerah terinventaris, tercatat dan terpelihara	Laporan inventaris barang	1. Laporan RKPBU 2. LaporanRKBU 3. Laporan Barang 4. Laporan Barang Habis Pakai 5. Laporan Inventaris Barang

Banjarbaru, Januari 2024

Pihak Kedua,  
Kepala Sub Bagian Umum Dan  
kepegawaian



NOOR JANNAH, S.Sos  
NIP. 19770717 200901 2 003

Pihak Pertama,  
Penyusunan Kebutuhan Barang Inventaris



KIKI LITAPIN, A.Md  
NIP.19850913 201001 2 010